HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN **TỈNH BÌNH PHƯỚC**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số:130 /HĐND V/v hướng dẫn tiếp xúc cử tri trước kỳ họp thứ 5 (giữa năm 2022), HĐND tỉnh khóa X.	*Bình Phước, ngày 04 tháng 05 năm 2022*

Kính gửi:
- Ban Thường trực UBMTTQVN tỉnh;
- Tổ trưởng các Tổ đại biểu HĐND tỉnh;
- Các đại biểu HĐND tỉnh.

Căn cứ Điều 94 và 112 Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015, Nghị quyết số 01/2014/NQ-HĐND ngày 31/7/2014 của HĐND tỉnh về ban hành Quy chế tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND tỉnh, Quy chế phối hợp công tác số 01/QCPH/ĐĐBQH-TTHĐND-UBND-BTTUBMTTQVN ngày 06/10/2021 giữa Đoàn ĐBQH, Thường trực HĐND, UBND và Ban Thường trực UBMTTQVN tỉnh, Thường trực HĐND tỉnh hướng dẫn việc tiếp xúc cử tri trước kỳ họp thứ 5, HĐND tỉnh khóa X, như sau:

1. Nội dung tiếp xúc cử tri

1.1. Báo cáo với cử tri về kết quả kỳ họp thứ 4 (chuyên đề), HĐND tỉnh khóa X theo Thông báo số 99/TB-HĐND ngày 04/4/2022 của Thường trực HĐND tỉnh;

1.2. Thông báo với cử tri về nội dung, chương trình và thời gian tổ chức kỳ họp thứ 5 của HĐND tỉnh khóa X (căn cứ Thông báo số 122/TB-HĐND ngày 25/4/2022 của Thường trực HĐND tỉnh về kết quả Hội nghị liên tịch giữa Thường trực HĐND tỉnh với UBND, Ban Thường trực UBMTTQVN, Tòa án nhân dân, Viện kiểm sát nhân dân, Cục Thi hành án dân sự tỉnh về nội dung, chương trình và thời gian công tác chuẩn bị, tổ chức kỳ họp thứ 5 (giữa năm 2022) của HĐND tỉnh khóa X);

1.3. Thông báo kết quả giải quyết ý kiến, kiến nghị của cử tri sau kỳ họp thứ 3, HĐND tỉnh khóa X để trả lời cho cử tri biết (*các văn bản trả lời của các cơ quan liên quan được đăng trên website Đại biểu nhân dân tỉnh Bình Phước tại địa chỉ: dbnd.binhphuoc.gov.vn).*

1.4. Thu thập và phản ánh trung thực ý kiến, nguyện vọng và kiến nghị của cử tri với HĐND tỉnh và các cơ quan liên quan.

2. Hình thức tiếp xúc cử tri

Các Tổ đại biểu HĐND tỉnh tổ chức cho đại biểu tiếp xúc cử tri tại nơi ứng cử.

3. Thời gian tiếp xúc cử tri

Kết thúc chậm nhất ngày **03/6/2022.** Thời gian cụ thể do Tổ trưởng Tổ đại biểu HĐND tỉnh thống nhất với Ban Thường trực UBMTTQVN huyện, thị xã, thành phố nơi đại biểu ứng cử.

4. Tổ chức thực hiện

4.1. Đề nghị Tổ trưởng các Tổ đại biểu HĐND tỉnh

- Lập kế hoạch, lịch tiếp xúc cử tri; phối hợp với Ban Thường trực UBMTTQVN cấp huyện tổ chức cho các đại biểu tiếp xúc cử tri đúng quy định, trong đó lưu ý:

+ Trao đổi với các đại biểu HĐND tỉnh trong Tổ để bố trí thời gian tổ chức tiếp xúc cử tri phù hợp, đảm bảo các đại biểu HĐND tỉnh trong tổ có thể tham gia đầy đủ buổi tiếp xúc cử tri.

+ Tổ trưởng các Tổ đại biểu cần phối hợp, trao đổi thông tin trong việc xếp lịch tiếp xúc cử tri cho đại biểu HĐND tỉnh của Tổ, nhằm tạo điều kiện để lãnh đạo sở, ngành cùng tham dự tiếp xúc cử tri khi được mời, tránh trùng lắp về thời gian.

+ Căn cứ tình hình thực tế địa phương, đề xuất bằng văn bản với Thường trực HĐND tỉnh mời lãnh đạo các sở, ngành cùng dự tiếp xúc cử tri để giải đáp những vấn đề cử tri quan tâm.

- Gửi Kế hoạch tiếp xúc cử tri của Tổ về Thường trực HĐND tỉnh trước 5 ngày, kể từ ngày bắt đầu tổ chức tiếp xúc cử tri, để thông báo trên Đài Phát thanh - Truyền hình và Báo Bình Phước, trên website của HĐND tỉnh cho cử tri biết và tham dự.

- Để giảm thời gian cho cơ sở, Thường trực HĐND tỉnh đề nghị các Tổ đại biểu HĐND tỉnh xem xét tổ chức kết hợp với đợt tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND cấp huyện trước kỳ họp giữa năm 2022 tại đơn vị ứng cử.

- Sau khi tiếp xúc cử tri, Tổ trưởng Tổ đại biểu tổng hợp tình hình đại biểu tham gia tiếp xúc cử tri (ghi rõ đại biểu vắng có lý do hoặc không có lý do); phân loại ý kiến, kiến nghị của cử tri thuộc thẩm quyền xem xét, giải quyết, trả lời của cơ quan cấp tỉnh gửi về Thường trực HĐND tỉnh theo đúng quy định và chuyển đến đúng cơ quan, tổ chức, đơn vị liên quan nghiên cứu, giải quyết, trả lời; không chuyển toàn bộ ý kiến, kiến nghị thu thập được về Thường trực HĐND tỉnh *(Lưu ý: các Tổ đại biểu không tổng hợp những ý kiến đã được đại biểu và các ngành trả lời tại buổi tiếp xúc);*

Chậm nhất ngày **08/6/2022,** gửi báo cáo kết quả tiếp xúc cử tri của Tổ về Thường trực HĐND tỉnh để tổng hợp chuyển UBND tỉnh và các ngành chức năng xem xét, giải quyết, trả lời.

4.2. Đối với các đại biểu HĐND tỉnh

- Chủ động sắp xếp công việc chuyên môn, tham gia tiếp xúc cử tri theo Kế hoạch tiếp xúc cử tri của Tổ. Đại biểu trùng lịch tiếp xúc cử tri với lịch công tác

khác, nếu không thể điều chỉnh được lịch công tác thì báo với Tổ trưởng để xem xét, điều chỉnh phù hợp;

- Chuẩn bị tốt nội dung, nghiên cứu kỹ các văn bản trả lời của UBND tỉnh và thủ trưởng các cơ quan liên quan để vận dụng trả lời những vấn đề cử tri đã nêu.

5. Đề nghị Ban Thường trực UBMTTQVN tỉnh

- Hướng dẫn Ban Thường trực UBMTTQVN cấp huyện phối hợp Ban Thường trực UBMTTQVN cấp xã để thông báo cho cử tri biết lịch tiếp xúc cử tri của đại biểu; ghi biên bản tiếp xúc cử tri của đại biểu.

- Cử cán bộ theo dõi việc tham gia tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND tỉnh. Tổng hợp tình hình đại biểu tham gia tiếp xúc thông báo cho Thường trực HĐND tỉnh để phối hợp theo dõi.

Trên đây là hướng dẫn việc tổ chức tiếp xúc cử tri cho đại biểu HĐND tỉnh trước kỳ họp thứ 5 của HĐND tỉnh khóa X, Thường trực HĐND tỉnh đề nghị các đại biểu HĐND tỉnh và các tổ chức liên quan triển khai, thực hiện./.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND TỈNH
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN TỈNH BÌNH PHƯỚC

Lê Hoàng Lâm

Nơi nhận:
- Như trên;
- TTTU, TTHĐND, UBND, Đoàn ĐBQH, BTTUBMTTQVN tỉnh;
- LĐVP, các phòng chuyên môn;
- Lưu: VT.